

**CONDIZIONI DEL SERVIZIO
FIRMA ELETTRONICA AVANZATA (FEA) GRAFOMETRICA
ai sensi degli artt. 56 e 57 DPCM 22 febbraio 2013
PROGETTO: Digitalizzazione ricevuta accesso domiciliare**

1. Premessa e scopo

Fondazione Sanità e Ricerca (in seguito Fondazione) è impegnata in un processo di dematerializzazione che prevede la sostituzione dei documenti in formato cartaceo che vengono prodotti nell'ambito delle attività sanitarie e socio-assistenziali. Nel processo di dematerializzazione rientrano anche documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione con firma autografa. Nell'ambito di tale processo, la Fondazione offre agli assistiti in regime di assistenza domiciliare il servizio di Firma Elettronica Avanzata in modalità Grafometrica (in seguito "FEA Grafometrica" o "Firma Grafometrica") finalizzato alla firma delle ricevute degli accessi domiciliari degli operatori, necessarie alla rendicontazione clinica e amministrativa anche nei confronti del SSR.

Il presente documento ha lo scopo di rendere note le condizioni di utilizzo del servizio di FEA Grafometrica e le caratteristiche tecnologiche utilizzate per l'erogazione dello stesso e disciplina il rapporto tra la Fondazione e il Firmatario per l'attivazione del servizio. Ogni ulteriore dettaglio è consultabile nel Regolamento FEA Grafometrica reperibile sul sito internet di Fondazione¹.

La soluzione di FEA proposta è stata realizzata secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 (Regolamento eIDAS) s.m.i.; dal D. Lgs. 82/2005 s.m.i. (CAD); dalle specifiche regole tecniche di cui al DPCM 22 febbraio 2013; dalle "Linee guida in materia di riconoscimento biometrico e firma grafometrica" emanate dal Garante per la Protezione dei Dati Personali, in allegato al provvedimento del 12 novembre 2014 n. 513; dal Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (General Data Protection Regulation – "GDPR") e dal D. Lgs.196/2003 s.m.i. (Codice Privacy).

2. Definizioni

Soggetto Erogatore: Fondazione Sanità e Ricerca che eroga agli assistiti in regime di assistenza domiciliare la soluzione di firma elettronica avanzata in modalità grafometrica limitatamente al processo di rilascio della ricevuta di accesso domiciliare degli operatori.

Firma Elettronica Avanzata: la firma elettronica avanzata (FEA) è un particolare tipo di firma elettronica con il quale si possono firmare alcuni atti e documenti.

Firma Grafometrica: rientra nella fattispecie di FEA ed è una modalità di sottoscrizione elettronica consistente nella rilevazione dei dati biometrici del firmatario nel momento di apposizione della firma autografa su un apposito dispositivo, dotato di superficie sensibile, mediante uno stilo. I dati della firma acquisiti sono associati univocamente al documento oggetto di sottoscrizione.

Utente: l'assistito oppure il caregiver, il familiare o qualsiasi altro soggetto che agisce e firma per conto dell'assistito.

Firmatario: l'utente che aderisce al servizio di FEA Grafometrica erogato dalla Fondazione Sanità e Ricerca.

Dati personali: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato). Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Dati particolari: i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose filosofiche o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Dati biometrici: dati personali particolari che identificano un utente sulla base di proprietà biologiche, aspetti comportamentali, caratteristiche fisiologiche, tratti o azioni ripetibili le cui caratteristiche e/o azioni sono unicamente riferibili alla persona e misurabili, anche con un certo grado di probabilità.

Chiavi di cifratura: informazioni, connesse indissolubilmente tra loro, usate come parametri per cifrare e decifrare dati. Nella circostanza di FEA Grafometrica, la chiave pubblica è utilizzata esclusivamente per le attività di cifratura, mentre la chiave privata, mantenuta in sicurezza e segretezza, è utilizzata esclusivamente per decifrare quanto cifrato.

¹ Si veda il paragrafo [Disponibilità delle informazioni sul servizio FEA Grafometrica](#)

3. Soluzione di FEA proposta

La soluzione di FEA Grafometrica proposta dalla Fondazione consente all'utente firmatario di sottoscrivere in formato elettronico i documenti comprovanti gli accessi domiciliari effettuati dagli operatori della Fondazione necessari all'erogazione dei servizi sanitari e socio-assistenziali richiesti dall'assistito. Il servizio si basa sull'utilizzo di una tecnologia che permette di sottoscrivere documenti attraverso un dispositivo elettronico (tablet) con adeguate caratteristiche di sicurezza, dotato di uno strumento simile ad una penna, la cui tecnologia permette di apporre la firma grafometrica nel rispetto delle disposizioni normative, riducendo o eliminando la necessità di stampare documenti cartacei da conservare. La soluzione adottata si basa sulla raccolta e conservazione di dati biometrici legati alla firma dell'utente firmatario unitamente al documento sottoscritto. Tale soluzione, oltre a dematerializzare e velocizzare la sottoscrizione delle ricevute di accesso domiciliare, possiede i requisiti informatici e giuridici richiesti dalla normativa di riferimento permettendo di sottoscrivere validamente documenti che, sul piano giuridico e probatorio, hanno la stessa efficacia di quelli sottoscritti in modalità autografa (art. 1350 c.13 del cc; art. 2702 cc; artt.20 e 21 del D. Lgs. 82/2005 CAD).

4. Attivazione del servizio di FEA Grafometrica

Il servizio di FEA Grafometrica è facoltativo e gratuito. L'utente può decidere di non aderire e continuare a sottoscrivere i documenti nella modalità tradizionale con firma autografa.

L'attivazione del servizio di FEA Grafometrica avviene mediante la sottoscrizione di una dichiarazione di accettazione delle presenti condizioni del servizio e della manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali biometrici da parte dell'utente firmatario, previa informazione della documentazione oggetto di sottoscrizione e del trattamento dei dati personali ex art. 13 Reg. UE 679/2016. La sottoscrizione è subordinata ad una procedura di identificazione dell'utente firmatario mediante un valido documento di riconoscimento.

Le procedure di attivazione del servizio e identificazione dell'utente firmatario sono gestite dagli operatori della Fondazione che erogano i servizi domiciliari oppure dagli operatori in fase di organizzazione dell'assistenza domiciliare. Il servizio è erogato dalla Fondazione nei termini previsti nel presente documento e nel Regolamento FEA Grafometrica. Per poter aderire al servizio di FEA Grafometrica l'utente firmatario dovrà accettare contestualmente sia le condizioni di servizio, che l'informativa al trattamento dei dati personali, esprimendo il proprio consenso esplicito. Non è possibile aderire al servizio senza l'accettazione esplicita di entrambi i documenti.

In caso di mancata accettazione delle presenti condizioni di servizio e/o in assenza della manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali, i servizi sanitari restano garantiti e continueranno ad essere erogati nella modalità tradizionale cartacea, con sottoscrizione delle ricevute di accesso domiciliare con firma autografa.

5. Fasi dell'iter di adesione al servizio di FEA Grafometrica

Conformemente alla normativa vigente, la Fondazione ha predisposto un processo che prevede l'adesione al servizio di FEA Grafometrica che si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) l'operatore propone il servizio di FEA Grafometrica all'utente, illustra i termini e le condizioni del servizio, compresa ogni limitazione d'uso, fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (l'iter di adesione al servizio potrà essere gestito sia in fase di organizzazione dell'assistenza domiciliare, a cura degli operatori che gestiscono la presa in carico e le attività amministrative, che al domicilio dell'assistito, a cura degli operatori domiciliari che erogano i servizi);
- b) l'utente sceglie di aderire o rinunciare al servizio di FEA Grafometrica;
- c) **in caso di non adesione al servizio**, sarà mantenuta la modalità tradizionale cartacea con firma autografa della ricevuta di accesso domiciliare degli operatori, senza alcuna ripercussione sui servizi sanitari e socio-assistenziali che restano garantiti;
- d) **in caso di adesione al servizio**, l'adesione e la manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali avvengono:
 - in forma verbale, se l'iter è gestito da un operatore sanitario;
 - in forma scritta (cartacea), se l'iter è gestito da un operatore non sanitario;
- e) l'operatore identifica l'utente firmatario mediante un valido documento di identità, acquisendone copia dell'immagine con il tablet aziendale in dotazione o in forma cartacea;
- f) l'operatore predispose la dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio con inclusa la manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali e in questo processo:

- i. l'operatore sanitario dichiara e certifica²: l'avvenuta identificazione del firmatario; l'esplicito consenso verbale di adesione al servizio; l'esplicita manifestazione del consenso verbale al trattamento dei dati biometrici; apponendo la propria firma elettronica qualificata (FEQ) nella documentazione elettronica e facendo apporre all'utente firmatario la propria FEA Grafometrica. Da questo momento l'utente è abilitato ad utilizzare la FEA Grafometrica;
- ii. l'operatore non sanitario: dichiara e certifica l'identificazione dell'utente; sottopone la dichiarazione cartacea di adesione al servizio e l'esplicita manifestazione del consenso al trattamento dei dati biometrici all'utente da sottoscrivere, in duplice copia, con firma autografa; consegna la documentazione al personale della Fondazione per la gestione della pratica di registrazione sul sistema informatico. Successivamente alla registrazione l'utente è abilitato ad utilizzare la FEA Grafometrica;
- g) il processo di adesione al servizio risulta completato, la documentazione di adesione al servizio sarà inviata al sistema di conservazione a norma della Fondazione al fine di garantirne l'efficacia e la validità nel tempo;
- h) per quanto concerne le modalità operative di funzionamento, il servizio di FEA Grafometrica adottato consente al firmatario, opportunamente supportato dall'operatore, di visualizzare e controllare i dati e la documentazione sul tablet prima di apporre la firma, l'effetto grafico sul tablet è del tutto simile a una classica firma autografa su carta.

6. Limitazione d'uso

Il servizio di FEA Grafometrica implementato in conformità con le disposizioni normative vigenti e relative regole tecniche, è utilizzabile limitatamente ai rapporti intercorrenti tra il Firmatario e la Fondazione ai fini della dematerializzazione come anticipato in premessa. Il servizio è limitato alla sottoscrizione, da parte dell'utente firmatario, delle ricevute di accesso domiciliare degli operatori della Fondazione. L'eventuale utilizzo per ulteriori fini sarà comunicato dalla Fondazione progressivamente, nel tempo, previa specifica informativa all'utente.

7. Conservazione

La conservazione a norma è un processo che permette di archiviare in modo sicuro i documenti informatici sottoscritti dal firmatario affinché questi restino integri e risultino imm modificabili e leggibili nel tempo. A tal riguardo la Fondazione utilizza un servizio di conservazione sostitutiva dei documenti informatici rispondente ai requisiti dettati dalla normativa di settore. I documenti sottoscritti vengono inviati al sistema di conservazione sostitutiva una volta concluso il processo di sottoscrizione, garantendone così la disponibilità, l'integrità, la leggibilità, la non modificabilità, l'autenticità e la validità nel lungo periodo. I documenti restano disponibili sul sistema di conservazione della Fondazione ai quali possono accedere solo operatori autorizzati. La dichiarazione di accettazione del servizio, la copia del documento di riconoscimento ed eventuale altra documentazione necessaria per lo svolgimento delle attività richieste, sono conservati per almeno 20 (venti) anni come richiesto dalla normativa e possono essere richiesti, consultati, stampati, anche su richiesta del firmatario, gratuitamente.

8. Modalità per ottenere la documentazione sottoscritta

Il firmatario può richiedere liberamente e gratuitamente copia della dichiarazione di adesione al servizio di FEA Grafometrica nonché tutti i documenti ad essa riconducibili, compresa la copia del documento di identità. Per la richiesta è disponibile il modulo denominato "MODULO DI RICHIESTA COPIA DELLA DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DEL SERVIZIO FEA GRAFOMETRICA E RELATIVA DOCUMENTAZIONE" reperibile sul sito internet della Fondazione³, da inviare compilato e firmato, unitamente a copia di un documento di riconoscimento del richiedente, nelle modalità indicate in calce al modulo stesso.

9. Revoca del servizio FEA da parte del Firmatario

Il firmatario può richiedere la revoca del servizio di FEA Grafometrica compilando il modulo denominato "MODULO DI REVOCA DEL CONSENSO AL SERVIZIO DI FEA GRAFOMETRICA E AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" reperibile sul sito internet della Fondazione⁴, da inviare compilato e firmato, unitamente a copia di un documento di riconoscimento del richiedente, nelle modalità indicate in calce al modulo stesso. La revoca avrà decorrenza dalla comunicazione di conferma da parte della Fondazione comunque entro e non oltre dieci giorni dalla ricezione della richiesta di revoca.

² L'operatore sanitario certifica le sue dichiarazioni direttamente all'interno dell'applicazione informatica predisposta per la FEA Grafometrica.

³ Si veda il paragrafo [Disponibilità delle informazioni sul servizio FEA Grafometrica](#)

⁴ Si veda il paragrafo [Disponibilità delle informazioni sul servizio FEA Grafometrica](#)

La revoca non pregiudica la validità e l'efficacia dei documenti sottoscritti in precedenza con FEA Grafometrica sulla base del consenso precedentemente prestato. In caso di revoca i servizi sanitari e socio-sanitari resteranno garantiti nella modalità tradizionale cartacea con firma autografa.

10. Sospensione o revoca del servizio FEA da parte della Fondazione

Il Servizio di FEA Grafometrica per motivi tecnici, di sicurezza o di ulteriori indisponibilità potrà essere sospeso o revocato unilateralmente dalla Fondazione che ne darà comunicazione all'utente firmatario.

11. Informazioni riguardanti la tutela assicurativa

In adempimento al disposto di cui all'art. 57, c.2, DPCM 22 febbraio 2013, Fondazione ha stipulato polizza assicurativa per la responsabilità civile a copertura degli eventuali danni cagionati da inadeguate soluzioni tecniche, per un ammontare non inferiore ad euro 500.000,00 (cinquecentomila/00). Questa evidenza è resa nota anche mediante il sito internet della Fondazione.

12. Disponibilità delle informazioni sul servizio di FEA Grafometrica

La documentazione relativa al servizio di FEA Grafometrica è disponibile sul sito internet della Fondazione al seguente link: <https://www.fondazione-sanitaericerca.it/pagine/firma-grafometrica>

Nello specifico sono presenti i seguenti documenti:

- Condizioni del servizio di FEA Grafometrica;
- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Informativa privacy);
- Modulo di dichiarazione accettazione del servizio di FEA Grafometrica e consenso dati personali;
- Modulo di richiesta di copia della dichiarazione di accettazione delle condizioni del servizio di FEA Grafometrica e relativa documentazione;
- Modulo di revoca del consenso al servizio di FEA Grafometrica e al trattamento dei dati personali;
- Informazioni relative alla polizza assicurativa per la FEA Grafometrica;
- Regolamento FEA Grafometrica.

13. Procedure di sicurezza

Il sistema di firma e i dati personali sono protetti da idonee e adeguate misure di sicurezza. Né durante il processo di firma, né durante la permanenza sui sistemi della Fondazione, i dati potranno essere oggetto di accesso o lettura. Il servizio, erogato in conformità a quanto previsto dalle norme, è in grado di garantire:

- a) l'identificazione del firmatario e la connessione univoca della firma al soggetto che l'ha apposta;
- b) il controllo esclusivo del sistema di generazione della firma da parte del firmatario, in quanto i dati grafometrici sono generati direttamente dallo stesso;
- c) la possibilità di verificare che i documenti informatici sottoscritti non abbiano subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
- d) la possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto;
- e) l'individuazione del soggetto che eroga la soluzione di firma;
- f) l'assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificarne gli atti, i fatti o dati nello stesso rappresentati;
- g) la connessione univoca della firma al documento sottoscritto.

Per l'intero processo la Fondazione garantisce l'adozione di misure di sicurezza idonee a garantire i diritti e le libertà fondamentali dell'utente firmatario in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e dalle normative vigenti in materia di protezione e sicurezza dei dati personali. Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa art. 13 del GDPR appositamente redatta dalla Fondazione e disponibile sul sito internet della stessa⁵.

⁵ Si veda il paragrafo [Disponibilità delle informazioni sul servizio di FEA Grafometrica](#)

14. Caratteristiche della soluzione di FEA Grafometrica adottata

14.1. Caratteristiche del sistema che garantiscono l'identificazione del firmatario

L'utente firmatario è identificato (de visu) dalla Fondazione in modo diretto tramite i propri operatori. L'operatore identifica in presenza l'utente attraverso un valido documento di identità (ad es. carta di identità, patente di guida, passaporto) e ne acquisisce copia per immagine su supporto informatico (tramite tablet in dotazione all'operatore) oppure in copia cartacea in funzione delle condizioni. La copia del documento di riconoscimento acquisita è conservata nel rispetto delle disposizioni normative di settore, anche avvalendosi di fornitori qualificati e autorizzati.

14.2. Caratteristiche del sistema che garantiscono la connessione univoca della firma al firmatario

La soluzione di firma proposta si basa sull'acquisizione dei dati grafometrici legati all'azione della sottoscrizione, con un elevato livello di sicurezza, di documenti digitali sui quali il firmatario mantiene un controllo esclusivo. Il sistema registra le caratteristiche dinamiche della firma olografa che il firmatario appone di suo pugno con una speciale penna elettronica su un tablet appositamente configurato. Le caratteristiche registrate corrispondono alla scansione temporale di posizione, inclinazione, movimento, ritmo, velocità, accelerazione, pressione della penna, acquisiti durante l'apposizione della firma sul dispositivo che, oltre al disegno in sé, vengono campionati più volte al secondo consentendo una rappresentazione complessiva e completa del tratto dell'utente. La firma è quindi caratterizzata da valori biometrici specifici ed individuali che la rendono riconducibile, in modo univoco, al firmatario stesso.

La rappresentazione informatica della firma racchiude informazioni superiori alla raccolta della firma autografa su carta. L'univocità della connessione viene inoltre garantita dalla sottoscrizione effettuata davanti all'operatore e alla possibilità di effettuare opportuna perizia grafica, in modo del tutto equivalente ad una firma autografa su carta.

14.3. Caratteristiche del sistema che garantiscono il controllo esclusivo del firmatario sul sistema di generazione della firma

Durante la fase di firma il sistema è sotto il controllo esclusivo del firmatario, il sistema di generazione della firma grafometrica viene considerato l'insieme di "Tablet + Mano + Dati Biometrici". Lo schermo del dispositivo di firma mostra la documentazione da sottoscrivere consentendo al firmatario, in autonomia, di gestire la sottoscrizione del documento, procedendo a verifica e scorrimento del documento, cancellazione e ripetizione della firma o annullamento ove necessario. Tutti questi aspetti, assieme alle procedure di gestione del dato biometrico in modo esclusivo e con canali criptati, ne garantiscono il controllo esclusivo.

14.4. Caratteristiche del sistema che garantiscono di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma

I dati biometrici sono crittografati con chiave asimmetrica BioKeyPair e memorizzati all'interno di un documento PDF criptato e immodificabile. Il processo di crittografia è eseguito in due fasi e l'intero processo, dalla raccolta alla criptazione del pdf, avviene in modalità off-line. I dati biometrici e grafometrici non sono conservati, neanche per periodi limitati, sui dispositivi hardware utilizzati per la raccolta. I dati biometrici crittografati vengono memorizzati all'interno del documento PDF in un campo firma, al fine di proteggere il documento e i relativi dati biometrici, l'applicazione ENMobile SDK di Euronovate, di cui si avvale Studio Vega quale soggetto realizzatore del sistema di firma grafometrica, integrata nell'applicazione Atlante Mob@il, utilizza un certificato digitale denominato PdfSealCertificate per sigillare il PDF e impedire che possa essere modificato.

Il documento informatico è quindi firmato digitalmente con certificato di integrità e cifratura emesso da un ente a tal fine preposto e riconosciuto. Il meccanismo di criptazione avviene secondo le norme vigenti. Per la cifratura viene utilizzata una chiave pubblica, mentre la relativa chiave privata, detenuta presso terzi, verrà dissigillata solo su richiesta legale di un giudice in caso di perizia calligrafica. Il dato biometrico in chiaro, acquisito ed elaborato dal tablet, è cancellato automaticamente e non tracciabile.

Il documento informatico è prodotto in modo da assicurare la conformità a quanto prescritto dalla normativa riguardo all'assenza di elementi atti a modificarne nel tempo dati in esso originariamente contenuti al momento della sua produzione.

Il documento così sottoscritto sarà registrato e inviato al sistema di conservazione digitale sostitutiva per tutta la durata normativamente prevista e per il quale la Fondazione si avvale di fornitori qualificati e riconosciuti come conservatori, garantendone, durante tale periodo di tempo, la disponibilità, l'integrità, la leggibilità e l'autenticità.

14.5. Caratteristiche del sistema che garantiscono la possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto La soluzione adottata permette al firmatario di visualizzare, leggere e controllare il contenuto del documento oggetto di sottoscrizione. Il firmatario può, in qualsiasi momento, richiedere copia del documento.

14.6. Caratteristiche del sistema che garantiscono l'individuazione del soggetto erogatore della soluzione FEA

Il certificato di firma della FEA Grafometrica individua il soggetto erogatore del servizio ed è emesso da un'autorità di certificazione tecnica riconducibile a Fondazione Sanità e Ricerca per tramite del fornitore della soluzione tecnologica, Studio Vega S.r.l. L'iter prevede l'apposizione del logo e/o della denominazione della Fondazione sul documento che verrà chiuso con certificato elettronico riconducibile alla stessa. Inoltre, l'impiego di firme elettroniche qualificate di chiusura del documento, con certificato intestato al personale dell'azienda, potrà far valere anche la paternità del documento.

14.7. Caratteristiche del sistema che garantiscono l'assenza nell'oggetto della sottoscrizione di qualunque elemento idoneo a modificarne gli atti, i fatti e i dati in esso rappresentati

I documenti prodotti dal sistema utilizzano esclusivamente formati atti a garantire l'assenza, nell'oggetto della sottoscrizione, di qualunque elemento idoneo a modificare gli atti, i fatti e i dati in essi rappresentati. Sono garantiti i criteri e le caratteristiche tecniche affinché non siano presenti elementi per apportare modifiche, come il sistema di crittografia, o tali da rendere evidenti eventuali interventi di manomissione. I documenti sono in formato tale da garantire che la visualizzazione sempre allo stesso modo, anche a distanza di tempo e con programmi software diversi.

14.8. Caratteristiche del sistema che garantiscono la connessione univoca della firma al documento sottoscritto

I dati della firma vengono inseriti nel documento in una struttura che li unisce indissolubilmente all'impronta informatica del documento sottoscritto. Questa struttura è protetta con opportuna tecnica crittografica, al fine di preservare la firma da ogni possibilità di estrazione o duplicazione. La soluzione di firma adottata da Studio Vega S.r.l. con il sistema ENMobile SDK di Euronovate Group, attraverso il pacchetto di firma e il sistema di criptazione, garantisce l'unione e la connessione univoca della firma al documento sottoscritto.

L'unica chiave crittografica in grado di estrarre le informazioni è in esclusivo possesso di un soggetto terzo fiduciario dotato di idonee garanzie di indipendenza e sicurezza nella conservazione della medesima chiave, e potrà essere usata in sede di perizia, espressamente nei soli casi in cui si renda indispensabile per l'insorgenza di un contenzioso sull'autenticità della firma e a seguito di richiesta dell'autorità giudiziaria, per attestare l'autenticità del documento e della sottoscrizione.