

---

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 relativi alla ricerca e selezione di personale**

---

Il Regolamento UE 2016/679 (di seguito, “Regolamento” o “GDPR”) stabilisce le norme relative alla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione degli stessi, protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche e, in particolare, il loro diritto alla protezione dei dati personali. La presente informativa è resa dalla Fondazione Sanità e Ricerca (a seguire Fondazione) ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento in relazione al trattamento dei dati personali relativi alla ricerca e selezione del personale. Il trattamento dei dati è effettuato in misura compatibile con gli scopi descritti nella seguente informativa ed è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del Trattamento dei dati (in seguito Titolare) è Fondazione Sanità e Ricerca con sede in Roma Via A. Poerio n. 100, IT-00152 (telefono: +39 0658899334; e-mail: [privacy@fondazione.it](mailto:privacy@fondazione.it)).

### **DATA PROTECTION OFFICER (DPO)**

Il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è Maurizio Belli dell’Associazione Università del Lavoro ETS, raggiungibile all’indirizzo e-mail [dpo\\_fsr@unilavoro.org](mailto:dpo_fsr@unilavoro.org).

### **TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO**

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti direttamente dall’interessato in seguito all’invio del proprio curriculum vitae per candidature spontanee o in risposta a annunci di ricerca di personale pubblicati nel sito web della Fondazione nella sezione “lavora con noi”, oppure in altri siti specializzati di ricerca/offerta di lavoro, su quotidiani ed altri media cartacei.

Per le attività di recruiting presenti nella sezione “lavora con noi” del sito web della Fondazione, il candidato può inviare il proprio curriculum vitae in allegato al modulo da compilare on line con nome, cognome, email, numero di telefono, posizione richiesta (campi obbligatori contrassegnati con asterisco) e un breve messaggio (campo facoltativo).

Per la gestione del trattamento la Fondazione tratta dati ed informazioni qualificati dal Regolamento come “personali”<sup>1</sup>, anche di tipo “particolare”<sup>2</sup> (ove presenti), relativi al curriculum vitae.

I dati personali oggetto del trattamento sono:

- dati identificativi e di contatto (quali, a titolo di esempio, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo, contatti telefonici, indirizzo email, residenza, domicilio);
- dati relativi alla formazione scolastica e percorso di studi (titoli posseduti, competenze, ecc.)
- dati relativi a precedenti esperienze lavorative (quali, a titolo di esempio, incarichi ricoperti, data di assunzione, ruolo aziendale, valutazioni periodiche, altri dati relativi all’esperienza lavorativa), qualificazioni professionali e informazioni professionali pubblicate dal candidato;
- dati fiscali e reddituali (quali, a titolo esemplificativo, codice fiscale, precedente retribuzione);
- dati idonei a rivelare lo stato di salute, se presenti, come informazioni relative ad una situazione di invalidità o l’appartenenza ad una categoria protetta;
- altri eventuali dati conferiti tramite invio del curriculum vitae (quali, a titolo esemplificativo, immagini presenti nel c.v., possesso di patente, ecc.).

Per alcune figure professionali (a titolo indicativo e non esaustivo, infermieri e fisioterapisti), le attività di selezione del personale possono essere effettuate anche attraverso la richiesta di compilazione di un apposito questionario, in cui il candidato dovrà riepilogare alcune informazioni fondamentali e necessarie alla selezione (già presenti nel curriculum vitae inviato dal candidato stesso) o aggiuntive, quali ad esempio competenze professionali di base e di tipo complesso, appartenenza a categorie protette o condizioni di disabilità.

### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali forniti presenti nel curriculum vitae, nel questionario di selezione ove presente e nel modulo della sezione “lavora con noi” nel sito web della Fondazione, sono trattati in archivi e banche dati con le finalità di recruiting, per valutare la coerenza del profilo professionale rispetto alle posizioni lavorative aperte, per la verifica dei requisiti,

---

<sup>1</sup> GDPR art. 4 par. 1 - «dato personale» qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

<sup>2</sup> GDPR art. 9 - «categorie particolari di dati personali» i dati personali che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose filosofiche o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona.

per la valutazione di una potenziale collaborazione, per la gestione di un contatto finalizzato ad un colloquio conoscitivo e valutativo e, in generale, per la gestione delle procedure di selezione e reclutamento del personale, per l'eventuale esecuzione delle attività preliminari alla stipula del contratto di lavoro e per adempiere alle norme di legge, di contratto o di regolamento.

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali, rispetto alle finalità in precedenza espresse, è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento per svolgere le attività connesse alla ricerca, valutazione e selezione del personale, per fornire riscontro ad una richiesta dell'interessato nelle circostanze di candidatura spontanea, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, par 1, lett. b del GDPR);
- legittimo interesse del titolare a verificare l'idoneità del candidato a ricoprire la specifica posizione aperta, ovvero finalizzato all'applicazione del modello di organizzazione, gestione e controllo previsto dal D.Lgs. 231/2001 (art. 6, par 1, lett. f del GDPR);
- assolvere eventuali obblighi di legge a cui il Titolare è soggetto (art. 6, par 1, lett. c del GDPR; art. 9, par. 2, lett. b).

Previo esplicito e libero consenso del candidato (interessato del trattamento), la Fondazione potrà condividere la candidatura con Enti/Fondazioni istituzionali terzi, alla stessa collegati, per ulteriori opportunità lavorative allineate con il profilo del candidato. In questa circostanza, ai sensi dell'art. 6, par 1, lett. a del GDPR, il candidato potrà rilasciare il proprio consenso scritto nella pagina "lavora con noi" del sito web della Fondazione. Il trattamento di dati giudiziari non viene effettuato se non nei casi previsti dalla normativa di settore.

#### **CONSEGUENZE DI UN RIFIUTO AL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati personali per le citate finalità è facoltativo. Si fa presente che l'eventuale mancato conferimento o un'opposizione al trattamento dei dati comporterebbe l'impossibilità per il titolare di prendere in considerazione la candidatura, valutare il profilo e procedere con le attività di selezione del personale.

#### **DESTINATARI E/O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trattati potranno essere comunicati a soggetti terzi, che svolgono servizi per conto della Fondazione, per assolvere ad obblighi normativi e per la gestione delle attività di selezione e valutazione del personale. Nel caso di instaurazione di un rapporto lavorativo, i dati potranno essere comunicati a categorie di soggetti che collaborano o forniscono servizi alla Fondazione quali consulenti, liberi professionisti o aziende collegate per attività e consulenza amministrativa, contabile, fiscale e legale, nei limiti necessari allo svolgimento del loro incarico.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette ricoprono il ruolo di "Responsabile del trattamento dei dati" ex art. 28 del GDPR, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. L'elenco completo e aggiornato dei soggetti destinatari dei dati e dei responsabili del trattamento è disponibile presso l'ufficio Qualità e Privacy della Fondazione.

Il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente da persone autorizzate al trattamento dal Titolare al fine dell'espletamento dei compiti loro attribuiti, limitatamente alle finalità in precedenza espresse. I dati personali sono inoltre trattati, anche se in forma esclusivamente indiretta, dalle figure che svolgono attività e servizi di natura tecnico-informatica sul sistema informatico/informativo della Fondazione in qualità di amministratori di sistema.

#### **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali è effettuato in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e organizzative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

#### **TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO**

I dati personali forniti e trattati non sono oggetto di trasferimento verso paesi terzi, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

La determinazione del periodo di conservazione è definita secondo i principi di necessità e proporzionalità. I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità per i quali sono preordinati, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, par. 1, lett. c del Regolamento.

Per quanto riguarda il curriculum vitae trasmesso e l'eventuale questionario di selezione, i dati personali saranno conservati per massimo di 12 mesi. I dati personali trattati per le finalità relative ad un obbligo di legge saranno conservati fino al tempo previsto dallo specifico obbligo o norma di legge applicabile.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In relazione ai trattamenti dei dati personali sopra riportati, il Regolamento sancisce i diritti degli Interessati previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 ed in particolare:

- Art. 15 – Diritto di accesso: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che Lo riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali nonché l'origine di tali dati, le finalità, le modalità del trattamento, i destinatari a cui i dati verranno comunicati e le logiche applicate in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- Art. 16 – Diritto di rettifica: l'interessato ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che Lo riguardano senza ingiustificato ritardo.
- Art. 17 – Diritto alla cancellazione: l'interessato ha il diritto di ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima dei dati personali che Lo riguardano (in presenza di apposite motivazioni riportate nell'Art. 17 del Regolamento).
- Art. 18 – Diritto di Limitazione: l'interessato ha il diritto di limitare i trattamenti dei dati personali che Lo riguardano (in presenza di apposite motivazioni riportate nell'Art. 18 del Regolamento).
- Art. 19 – Diritto di ricevere notifica in caso di rettifica/cancellazione/limitazione: il Titolare del trattamento ha l'obbligo di comunicare a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazione del trattamento effettuate a norma degli art. 16, 17 e 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.
- Art. 20 – Diritto alla Portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che Lo riguardano. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.
- Art. 21 – Diritto di Opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi al trattamento (in presenza di apposite motivazioni, riportate nell'art. 21 del Regolamento) e il Titolare deve astenersi dal trattare ulteriormente i dati personali in questione salvo determinate fattispecie come da art. 21 medesimo.
- Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata esclusivamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo sulla sua persona.

Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

L'esercizio dei diritti è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento UE 679/2016. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Per esercitare i propri diritti rivolgersi ai recapiti sotto indicati utilizzando l'apposita modulistica reperibile presso il sito dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (GPDP) raggiungibile anche dal seguente link:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>).

Contatti del Titolare per esercitare i diritti previsti dal Regolamento:

- Fondazione Sanità e Ricerca, Via Alessandro Poerio n. 100, IT-00152 Roma;
- tel: +39 06 588991;
- e-mail: [privacy@fondazione-sr.it](mailto:privacy@fondazione-sr.it);
- email: DPO: [dpo\\_fsr@unilavoro.org](mailto:dpo_fsr@unilavoro.org).

L'interessato, inoltre, ha diritto di proporre reclamo (art. 77 GDPR) o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) qualora ritenesse che il trattamento avvenga in violazione del GDPR.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Per il trattamento dei dati personali relativi al sito web della Fondazione raggiungibile al link <http://www.fondazione-sanita-ericerca.it/> si prega di consultare la privacy policy e cookie policy presenti nel sito stesso.

## **MODIFICHE AL PRESENTE DOCUMENTO**

Il presente documento è sempre consultabile sul sito della Fondazione nella pagina "lavora con noi" ed è soggetto a modifiche o aggiornamenti. Si invitano gli interessati a consultare periodicamente la pagina di riferimento per essere sempre aggiornati sull'ultima versione dell'informativa.